|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Директор ОГКУ «Правительство для граждан»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Опенышева |

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

**НА заключение соглашения о сотрудничестве**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПИЛОТНОГО ПРОЕКТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
БАНКОВСКИХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ**

г. Ульяновск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой (далее – Оферта), то есть предложением **областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг в Ульяновской области»** (далее - МФЦ) адресованным, неопределенному кругу лиц (далее – Организация), т.е. юридическим лицам, имеющим намерение заключить с МФЦ соглашение о сотрудничестве по реализации пилотного проекта предоставления банковских услуг гражданам в рамках требований пункта 4 части 5.5 статьи 30.5 Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»
на базе обособленных подразделений МФЦ*.*

В случае принятия, изложенных в настоящей Оферте условий Организация, осуществляющая ее акцепт, заключает с МФЦ соглашение о сотрудничестве (далее по тексту – Соглашение) на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениям к ней. Соглашение заключается на безвозмездной основе. Срок действия Соглашения указывается
в Соглашении.

Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет https://mfc.ulgov.ru и действует до 04.09.2020 МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе Организация, соответствующая следующим требованиям:

- имеющая действующую лицензию на право осуществления банковской деятельности, выданную Центральным Банком Российской Федерации;

- зарегистрированная в качестве юридического лица на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в отношении которой не ведется производство по делу о банкротстве/отсутствует решение о признании банкротом.

- наличие филиала/представительства на территории г. Ульяновска и/или Ульяновской области, либо иного структурного подразделение для оперативного взаимодействия с МФЦ.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Организацией следующих документов:

- подписанного полномочным лицом, скрепленного печатью (*при наличии*) ответа
на публичную оферту (*форма ответа – Приложение №1*);

- Соглашения (*форма Соглашения – Приложение №2*) в двух экземплярах
с заполненными реквизитами,подписанного полномочным лицом и скрепленным печатью *(при наличии),*

- копии, документа подтверждающего право полномочного лица на подписание Соглашения;

- копии лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным Банок Российской Федерации;

на почтовый адрес МФЦ или нарочно по адресу, указанному ниже («местонахождение МФЦ»).

Заключение Соглашения на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (*при наличии*)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Соглашения, являющегося приложением
к настоящей Оферте.

Датой акцепта Оферты и моментом заключения Соглашения будет признана дата получения ответа от Организации о полном и безоговорочном согласии с условиями Соглашения. Заключение Соглашения на бумажном носителе (подписание сторонами
и скрепление печатями (при наличии)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Акцептом не считается согласие с настоящей Офертой, выраженное Организацией,
не соответствующее требованиям, указанным в настоящей Оферте.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

Реквизиты областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг в Ульяновской области»**:**

Сокращенное наименование: ОГКУ «Правительство для граждан»

Юридический адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.11

Почтовый адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.11

Тел.: (8422) 37-02-57, 37-13-13

E-mail: mfc\_ul@ulgvp.ru

ИНН 7325048537 КПП 732501001

ОГРН 1047300994267

УФК по Ульяновской области (областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» л/с 04682140530)

р/с 40101810100000010003 в Отделение Ульяновск, г. Ульяновск

БИК 047308001

ОКТМО 73701000001/ ОКПО 25475046

КБК 203 1 13 01992 02 0000 130

Приложение к Оферте:

1. Приложение № 1 Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями публичной оферты.
2. Приложение № 2 Соглашение о сотрудничестве.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 1**

**к публичной оферте**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г**.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Директору ОГКУ «Правительство для граждан»****Опенышевой С.В.** |

**Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями публичной оферты**

1. Сведения об организации

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Место нахождения организации и ее юридический адрес.

Место регистрации (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Контактные телефоны: 8(\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Контактные (доверенные) лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Изучив публичную оферту (предложение) на заключение соглашения
о сотрудничестве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте
ОГКУ «Правительство для граждан»в сети Интернет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
и готовность к заключению соглашения о сотрудничестве

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

**Приложение № 2**

**к публичной оферте**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г**.

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Ульяновск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое
в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», именуемое
в дальнейшем «МФЦ», в лице директора Опенышевой Светланы Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ
	1. Стороны договорились совместно и согласованно реализовать пилотный проект предоставления банковских услуг гражданам в рамках требований пункта 4 части 5.5 статьи 30.5 Федерального закона от 27.06.2011
	№ 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее – Услуги) на базе обособленных подразделений МФЦ, перечень которых приведён
	в Приложении к настоящему Соглашению.
	2. При осуществлении сотрудничества Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами
	и распоряжениями Президента, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, иными нормами законодательства Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.
	3. Настоящее Соглашение определяет общие принципы и направления сотрудничества Сторон.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В соответствии с данным Соглашением Стороны имеют следующие права
и обязанности:

2.1. МФЦ обязуется:

2.1.1. Для обеспечения работы предоставить Банку рабочие места, оборудованные мебелью, по адресам, перечень которых приведён
в Приложении к Соглашению для организации предоставления Услуг в режиме работы (среда, пятница с 9.00 до 18.00).

2.1.2. Обеспечить условия комфортности приёма граждан согласно положениям Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.1.3. Обеспечивать соблюдение на территории обособленного подразделения МФЦ режима охраны (круглосуточная физическая и/или пультовая охрана), правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2.1.4. Обеспечивать свободный доступ работников Банка к рабочим местам и служебным помещениям, необходимым им для выполнения служебных обязанностей.

2.1.5. Обеспечить доступ к оборудованию, мебели для общего пользования работников МФЦ и работников Банка (комната приёма пищи, туалет для работников, гардероб).

2.1.6. Обеспечивать проведение работ по уборке помещений.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Организовать оказание Услуг на базе обособленных подразделений МФЦ, перечень которых приведён в Приложении к Соглашению в режиме работы (среда, пятница с 9.00 до 18.00).

2.2.2. Обеспечивать соблюдение работниками Банка правил внутреннего трудового распорядка и правил противопожарной безопасности.

2.2.3. Размещать типовые формы информационных материалов на своих рабочих местах.

2.2.4. Извещать МФЦ не позднее, чем за один день, о невозможности выхода работника Банка в рабочие дни для обслуживания граждан.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ
	1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г. Действие договора пролонгируется на следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении.
	2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом расторгающая Соглашение Сторона обязана уведомить другую Сторону за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого расторжения.
2. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, полностью идентичных и имеющих равную силу, по одному экземпляру для каждой
из Сторон.

4.2. Взаимоотношения Сторон по Соглашению регулируются законодательством Российской Федерации. Споры между Сторонами разрешаются путём переговоров уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут
и должны совершаться только по взаимному соглашению Сторон в письменном виде.

4.4. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, если это оговорено в этих приложениях
и дополнениях.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»ИНН 7325048537 КПП 732501001ОГРН 1047300994267Адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.11Тел.: (8422) 37-02-57Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Опенышевам.п.  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о сотрудничестве

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**обособленных подразделений МФЦ,
в которых организуется оказание Услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование обособленного подразделения** | **Местонахождение обособленного подразделения** |
| 1. | Центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг(г. Ульяновск, Ленинский район) | 432013, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 11 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_